

## GÖNÜLLÜ STAJ İÇİN YAPILACAKLAR LİSTESİ

### STAJ ÖNCESİ YAPILACAKLAR

1. İŞLETME BÖLÜMÜNDE ZORUNLU STAJ YOKTUR. ÖĞRENCİLER KENDİ TERCİHLERİ İLE STAJ YAPMAK İSTEDİKLERİNDE REKTÖRLÜĞÜMÜZ UYGUN BULUNAN ÖĞRENCİLERİN STAJ SİGORTASINI YAPTIRMAKTADIR. BUNUN İÇİN
2. **EK-1**'DE YER ALAN DİLEKÇEYİ VE DİLEKÇE EKİNDE YER ALAN BELGELERİ (**EK-2, EK-3**) STAJ YAPACAĞINIZ KURUM YETKİLİSİ İLE HAZIRLAYARAK ARAŞ. GÖR. BEYZA KÜÇÜKTOP'A veya NAZ PEKTAŞ'A TESLİM EDİNİZ. ÜNİVERSİTE TARAFINDAN SİGORTA İŞLEMLERİNİN YETİŞTİRİLEBİLMESİ İÇİN STAJA BAŞLAYACAĞINIZ TARİHTEN 15 GÜN ÖNCE BU BELGELERİN EKSİKSİZ OLARAK TESLİM EDİLMESİ ŞARTTIR.

.../.../20...

**Başkent Üniversitesi**  
**İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi**  
**İşletme Bölüm Başkanlığı'na**

Bölümünüz İngilizce /Türkçe  İşletme Programı ..... numaralı öğrencisiyim. .../.../20...,  
.../.../20... tarihleri arasında ..... kurumunda  
kendi isteğim ile gönüllü olarak staj yapmak istiyorum. Staj sigortası için gerekli olan evraklar ekte  
olup, gereğini arz ederim.

**Ad, Soyad**

**İmza**

Teslim edilen evrak listesi

- Sigorta Talep Formu,
- Staj Ücretlerine İşsizlik Fonu Katkısı Bilgi Formu,
- Öğrenci tarafından e-devlet uygulamasından alınacak Müstehaklık Belgesi,
- Öğrenci Kimlik Fotokopisi (arkalı, önlü),

**Öğrenci E-posta Adresi:**.....

**Öğrenci ev ve GSM telefon numarası:**..... .

**ÖNEMLİ NOT: İŞLETME BÖLÜMÜNDE ZORUNLU STAJ YOKTUR. ÖĞRENCİLER KENDİ TERCİHLERİ İLE STAJ YAPMAK İSTEDİKLERİNDE REKTÖRLÜĞÜMÜZ UYGUN BULUNAN ÖĞRENCİLERİN STAJ SİGORTASINI YAPTIRMAKTADIR.**

## SİGORTA TALEP FORMU

...../...../.....

...../...../ ..... - ...../...../..... Tarihleri arasında “Mesleki Uygulama Dersi” için .....TC kimlik numaralı ..... Adlı öğrenci için sigorta girişinin yapılmasını;

İstiyorum :

İstemiyorum:

Öğrencinin Adı Soyadı :.....

İmza :.....

Firma/İşletme Kaşe- Yetkili Ad Soyad :.....

İmza:.....

**STAJ ÜCRETLERİNE İŞSİZLİK FONU KATKISI BİLGİ FORMU**

3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanununun **Geçici Madde 12 – (Ek: 2/12/2016 - 6764/48 md.)**: 2020-2021 eğitim ve öğretim yılı sonuna kadar uygulanmak üzere aday çırak ve çıraklar ile 18 inci madde hükümleri uyarınca işletmelerde mesleki eğitim gören, staj veya tamamlayıcı eğitime devam eden öğrencilere, 25 inci maddenin birinci fıkrası kapsamında yapılacak ödemeler **asgari ücretin net tutarının yüzde otuzundan az olamaz**. Ödenebilecek en az ücretin; yirmiden az personel çalıştıran işletmeler için üçte ikisi, yirmi ve üzerinde personel çalıştıran işletmeler için üçte biri, 25/8/1999 tarihli ve 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun 53 üncü maddesinin üçüncü fıkrasının (B) bendinin (h) alt bendi için ayrılan tutardan **Devlet katkısı olarak ödenir**.

Bu form öğrenci ve firma/staj yapılan yer tarafından karşılıklı imzalanarak, **öğrenci** tarafından SGK pirim girişi yapılan birimine gerekli evraklarla birlikte teslim edilecektir.

**Not: Kamu kurum ve kuruluşları bu kapsam dışındadır; Kamu kurum ve kuruluşlarında staj yapan öğrenciler için bu formun doldurulmasına gerek yoktur.**

**ÖĞRENCİYE AİT BİLGİLER**

ADI SOYADI :  
T.C. KİMLİK NO :  
DOĞUM TARİHİ :  
ÖĞRENCİ NO :  
BÖLÜM / PROGRAM :  
TELEFON :

Staj karşılığında firmadan ücret talep etmemekteyim.	Öğrenci Ad Soyad İmza ...../...../20
Staj Karşılığında öğrenciye ücret ödemesi yapmayıp Üniversitenizden ilgili kanuna göre hak talep etmemekteyiz.	Firma Kaşe–Yetkili Ad Soyad İmza ...../...../20

**Not: Staj Ücret ödemesi yapılmayacaksa alt kısım doldurulmayacaktır. Ücret ödemesi var ise alt kısım eksiksiz ve hatasız olarak doldurulacaktır.**

**İŞLETME VE ZORUNLU STAJA AİT BİLGİLER**

İŞLETME/FİRMA VERGİ NO	:	
İŞLETME/FİRMA ADI	:	
FİRMADA ÇALIŞAN PERSONEL KİŞİ SAYISI	:	
FİRMA TELEFON / FAX	:	
FİRMA ADRES	:	
FİRMA BANKA /ŞUBESİ ADI	:	
FİRMA BANKA İBAN NO	:	TR
STAJYERE ÖDENECEK ÜCRET	:	(*)Devlet katkısı tutarı
STAJ BAŞLAMA BİTİŞ TARİHİ	:	...../...../20... - ...../...../20...
TOPLAM STAJ GÜN SAYISI	:	
Stajyer Öğreci Adı Soyadı İmza		Firma Kaşe İmza Tarih // 20...

Form No:PD/FRM-6.2-014 Rev. No: 00 Uygulama Tarihi:01.06.2017

**NOT: Söz konusu ödeme, özel işletmelere aktarım şeklinde yapılacağından, Öğrenciye ücret ödendiğine dair banka dekontu İdari Mali İşler Daire Başkanlığı'na ulaştırılması gerekmektedir. Dekont göndermeyen işyerlerine ödeme yapılmayacaktır.**

(\*) Bu kısım Üniversite tarafından doldurulacaktır.